****

صورت جلسه كرسي هاي ترويجي

فرم شماره 7

(**صرفا قسمت الف، ب و پ توسط ارائه دهنده گرامی تکمیل گردد.)**

**کرسی ترویجی ارائه دهنده محترم خانم/آقا ................................... در تاریخ ....................... ساعت ........... بصورت حضوري** [ ]  **مجازي** [ ]  **به شرح زیر برگزار شد.**

**الف. مشخصات طرح ارائه شده:**

|  |
| --- |
| **حوزۀ علمي بحث:** ................................. |
| **عنوان كرسي ترويجي:** ................................. |
| **نوع کرسی ترویجی\*:** عرضه و نقد دیدگاه علمی [ ]  / مناظره علمی [ ]  |
| **ساختار و قالب پژوهش :** کتاب انتشار یافته [ ] / مقاله پذیرفته یا منتشر شده در مجله [ ] / مقاله در فرآیند داوری مجله [ ] / بخشی از پایان نامه (ویژه دانشجویان دکترا) [ ]  / پژوهش متفرقه [ ]  |

\* توضیحات تکمیلی پیرامون انواع کرسی های ترویجی، در آیین نامه «برگزاری کرسی­های ترویجی» آمده است.

\*\* ساختار پژوهش اعلامی ارائه دهنده در کنار نحوه ارائه شفاهی، مبنای نقد و امتیازدهی ناقدین خواهدبود

**ب. مشخصات ارائه دهنده كرسي ترويجي:**

|  |
| --- |
| نام و نام خانوادگی: ............................ عضو هیات علمی [ ]  / دانشجوی مقطع دکترا [ ]  |
| رشته تحصیلی و گروه آموزشی : ................................. |

**پ. مشخصات ناقدين محترم جلسه:**

|  |
| --- |
| 1. دکتر .......................... مربی[ ] / استادیار [ ] /دانشیار [ ] /استاد [ ]  گروه آموزشی .............. دانشگاه .............. |
| 2. دکتر ......................... مربی[ ] / استادیار [ ] /دانشیار [ ] /استاد [ ]  گروه آموزشی .............. دانشگاه .............. |

ت. مشخصات **مدیر محترم جلسه:** (نام و نام خانوادگی کامل و وابستگی سازمانی)

.........................................................

**دیگر حاضرین:** .................................

.........................................................

**ث. نحوه برگزاری کرسی**:

|  |
| --- |
|[ ]  حضوری در مکان ........................ |
|[ ]  مجازی  |

**ج. توضيحات تکمیلی:** (طول مدت نشست – بازخورد، نتایج و دستاوردهای برجسته نشست)

..................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................

**چ. تاریخ**: ........................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **سمت** | **نام و نام خانوادگی** | **امضا** |
| مدیر محترم جلسه |  |  |
| ناقد محترم 1 |  |  |
| ناقد محترم 2 |  |  |

\* در کرسی­های مجازی، صورت جلسه صرفا توسط مدیرجلسه امضا می شود.